

安全管理チェック表

宮城県森林インストラクター協会安全委員会

○活動名:	事業種別 (該当に○印記入) 業務受託事業 助成事業 主催事業 協力事業 その他
○実施場所:	○実施日時: 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
○参加者数: 主催者 名 (協会会員 名) 一般参加者 名 (大人 名、子ども 名) 合計 名	
○実施責任者名:	○安全担当者:

1 下見(実地踏査)について	企画	準備	実施
安全な場所を選定したか?			
危険な場所などのチェックは?			
病院・消防署などの把握は?			

2 指導者・スタッフについて	企画	準備	実施
スタッフの人数は十分か?			
役割分担は?			
プログラムについて打合せをしたか?			
危険に対する学習(KYT)は?			
スタッフによる危険箇所の確認は?			
事故対処(救急)の準備・体制は?			

3 緊急時の対応について	企画	準備	実施
緊急(病院等)連絡先一覧は?			
救命具・救助用具は?			
救急箱は?			
通信機器(無線・携帯等)は?			

4 計画・活動について	企画	準備	実施
日程・時間・プログラムに余裕は?			
気象状況の確認は?			
代替えプログラム(天候・交通等)			
活動手段に無理はないか?			
保険の加入は?			

5 参加者の把握について	企画	準備	実施
参加者名簿(連絡先等)を確認したか?			
健康状態をチェックしたか?			
当日の活動内容を説明したか?			
ルールやマナーについて話をしたか?			
危険や自己責任について説明したか?			
服装や持ち物について確認したか?			
参加者の人数を確認したか?			

6 森林整備作業について	企画	準備	実施
作業計画書を作したか?			
役割分担(安全、作業等)が明確か?			
使用する道具等のチェック等をしたか?			
参加者に作業内容について説明したか?			
健康状態や服装の確認は?			
想定される危険について説明をしたか?			
緊急時の対応について説明をしたか?			
準備・整理運動をしたか?			

7 その他(気がついたこと、反省、ヒヤリ・ハット等)
